

## BESOIN EN PERSONNEL INTERIMAIRE

<b>INTITULE DU POSTE</b>	<b>Assistant(e) Développement Export (Amérique latine)</b>
<b>MISSION</b>	Vous assistez le Chef de marché dans le développement des ventes et le suivi du portefeuille de clients du secteur Amérique Latine. Vous participez activement au suivi des projets d'implantations et à leur mise en place. Vous assurez le reporting et les analyses commerciales nécessaires au suivi et au développement de l'activité. Vous coordonnez et fluidifiez l'avancement des différents sujets pour les sociétés sœurs.
<b>ACTIVITES</b>	<b>Activités Commerciales</b> → Réception et traitement des demandes des clients, Gestion des dossiers clients, coordination des demandes et réponse en lien avec les chefs de marché et les différents services concernés. → Suivi de l'avancement des demandes techniques des sociétés sœurs avec les laboratoires. → Coordination logistique sur les différents sites du groupe. → Reporting mensuel et Réalisation d'analyses commerciales
<b>PROFIL DU CANDIDAT</b>	<b>Formation</b> : BAC + 3 commerce / Marketing ou expérience équivalente
	<b>Expérience</b> : → Exigée d'au moins 3 ans sur poste similaire
	<b>Compétences techniques</b> : <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Gestion commerciale</li> <li>▪ Maîtrise des logiciels bureautiques</li> <li>▪ Anglais et Espagnol impératif</li> </ul> <b>Compétences personnelles</b> : <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Sens du service et de la satisfaction Client</li> <li>▪ Rigueur, Autonomie</li> <li>▪ Réactivité et Disponibilité</li> <li>▪ Relationnel</li> <li>▪ Organisation et Gestion des priorités</li> </ul>
<b>REMUNERATION</b>	A définir en fonction du profil
<b>STATUT</b>	Technicien
<b>HORAIRES/TEMPS DE TRAVAIL</b>	35h Horaires variables
<b>DEBUT ET DUREE DU CONTRAT</b>	Avril 2018– Rplt congé maternité
<b>MOTIF</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Remplacement <input type="checkbox"/> Surcroit d'activité
<b>DIVERS</b>	Déplacements possibles