

Offre d'emploi

Assistant(e) ADV export

Notre client, expert dans le développement et la production de produits technologiques, souhaite renforcer son équipe de soutien au développement commercial international.

Situé à une heure de Valence, la mission proposée (**CDI**) se déroulera sous l'autorité du responsable service clients.

Vos missions :

- En relation avec les services internes concernés, vous assurerez l'interface client sur l'ensemble des dossiers qui vous sont confiés
- Assurer le suivi des commandes depuis l'enregistrement jusqu'à la livraison à l'aide du système de gestion commerciale
- Répondre à toutes les demandes internes et externes relatives aux dossiers en cours
- Transmettre les commandes au service logistique pour préparation
- Travailler en relation étroite avec les responsables commerciaux concernés
- Participer à toutes les activités permettant l'optimisation de la relation client : prévisions, réunions...

Nous recherchons une personne munie du sens des responsabilités, de rigueur, qui soit dotée d'un bon relationnel pour travailler en équipe et travailler à la satisfaction du client.

Vous utilisez au quotidien les outils informatiques, connaissez les moyens de paiement internationaux...

Vous avez déjà travaillé ou vous vous êtes formé(e) dans un contexte identique et vous parlez impérativement **Anglais et Allemand**.

Idéalement vous possédez un niveau BAC+2 dans le domaine commerce international ou équivalent.

Postuler à : contact@genera-rh.com